

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（実績Ⅰ～Ⅳ）

(Ⅰ) 労働時間

前年度 ( R3 )					
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間	31,652	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数	7,778	人
			利用者の1日の平均労働時間数	4	時間

(Ⅱ) 生産活動

会計期間 ( 4月～ 3月 )					
前々年度 ( R2 年度 )					
生産活動収入から経費を除いた額	16,824,623	円	利用者に支払った賃金総額	28,389,292	円
			収支	▲ 11,564,669	円
前年度 ( R3 年度 )					
生産活動収入から経費を除いた額	16,508,526	円	利用者に支払った賃金総額	26,953,538	円
			収支	▲ 10,445,012	円

(Ⅲ) 多様な働き方

前年度 (R3年度) における実績 (全体表「(Ⅲ) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めており、前年度の実績がある」と選択した場合に実績を記載)

<p><b>①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度</b></p> <p>◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を活用した人数 名</p> <p>※取得を進めた免許等:</p> <p>制度の活用内容:</p>	<p><b>②利用者を職員として登用する制度</b></p> <p>◎職員として登用した人数 名</p> <p>◎うち1名は雇用継続期間が6月に達して<input type="checkbox"/></p> <p>◎うち1名は前年度末日まで雇用継続して<input type="checkbox"/></p> <p>※登用した日 年 月 日</p> <p>勤務形態:</p> <p>就業時間: 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容:</p>	<p><b>③在宅勤務に係る労働条件及びサービス規律</b></p> <p>◎在宅勤務を行った人数 4名</p> <p>※実施した期間: 10月1日～ 2月18日</p> <p>就業時間 (在宅勤務): 9時30分～14時40分</p> <p>職務内容: パソコン入力、軽作業 (レザー折り等)</p>
<p><b>④フレックスタイム制に係る労働条件</b></p> <p>◎フレックスタイム制を活用した人数 名</p> <p>※実施した期間: 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間 (コアタイム): 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容:</p>	<p><b>⑤短時間勤務に係る労働条件</b></p> <p>◎短時間勤務に従事した人数 名</p> <p>※実施した期間: 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間 (短時間): 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容:</p>	<p><b>⑥時差出勤制度に係る労働条件</b></p> <p>◎時差出勤制度を活用した人数 名</p> <p>※実施した期間: 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間 (早出の場合): 時 分～ 時 分</p> <p>就業時間 (遅出の場合): 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容:</p>
<p><b>⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度</b></p> <p>◎時間単位取得を活用した人数 12名</p> <p>◎計画的付与制度を活用した人数 名</p> <p>※取得した制度 有給休暇の時間単位取得<input checked="" type="checkbox"/></p> <p>計画的付与制度<input type="checkbox"/></p> <p>取得した期間: 4月1日～ 3月31日</p> <p>取得日数・時間 13日 2.65時間</p>	<p><b>⑧傷病休暇等の取得に関する事項</b></p> <p>◎傷病休暇等を取得した人数 名</p> <p>※取得した内容:</p> <p>取得した期間: 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間: 時 分～ 時 分</p> <p>職務内容:</p>	

(※) 当該制度等を活用した任意の1名の実績を記載

(Ⅳ) 支援力向上

前年度 (R3年度) における実績 (全体表「(Ⅳ) 支援力向上」の各項目の取組ありとした場合に実績を記載)

<p><b>①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会</b></p> <p>◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎研修実施回数 外部 15回/内部 9回</p> <p>対象職員数 6人</p> <p>うち研修受講者数 6人</p> <p>※研修名 ストレスマネジメント</p> <p>研修講師 臨床心理士 圓山先生</p> <p>実施日・受講者数 9月17日 6人</p>	<p><b>②研修、学会等又は学会誌等において発表</b></p> <p>◎研修、学会等又は学会誌等において発表している回数 回</p> <p>※研修、学会等名</p> <p>実施日 月 日</p> <p>※学会誌等名</p> <p>掲載日 月 日</p> <p>発表テーマ</p>	<p><b>③視察・実習の実施又は受け入れ</b></p> <p>◎先進的事業者の視察・実習の実施している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>※先進的事業者名 就労支援センターセルフ</p> <p>実施日/参加者数 1月27日 1人</p> <p>※他の事業所名 ジョイアスクール</p> <p>実施日/参加者数 6月24日 2人</p>
<p><b>④販路拡大の商談会等への参加</b></p> <p>◎販路拡大の商談会等への参加回数 2回</p> <p>※商談会等名 全Aネット共同受注</p> <p>主催者名 全Aネット共同受注センター</p> <p>日時 9月29日</p> <p>内容</p>	<p><b>⑤職員の人事評価制度</b></p> <p>◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/></p> <p>人事評価制度の制定日 H27年 2月 1日</p> <p>人事評価制度の対象職員数 5名</p> <p>うち昇給・昇格を行った者 5名</p> <p>当該人事評価制度の周知方法 個別面談</p>	<p><b>⑥ピアサポーターの配置</b></p> <p>◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/></p> <p>◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/></p> <p>※配置期間 月 日～ 月 日</p> <p>就業時間</p> <p>職務内容</p>
<p><b>⑦第三者評価</b></p> <p>◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/></p> <p>※評価を受けた日 月 日</p> <p>第三者評価機関</p>	<p><b>⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等</b></p> <p>◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/></p> <p>※認証を受けた日 月 日</p> <p>規格等の内容</p>	

(※) 実績のうち1事例を記載

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。